



*Ассоциация
"Саморегулируемая
организация
"СредВолгСтрой"*

Утверждено
Решением Общего собрания
Ассоциации «СРО «СВС»

Протокол № 2/20 от 24.12.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об исполнительном органе Ассоциации
«Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Компетенция исполнительного органа	3
3. Рабочие органы Генерального директора	4
4. Ответственность Генерального директора, прекращение его полномочий	4
5. Конфликт интересов	5
6. Заключительные положения	6

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании устава Ассоциации и в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Положение определяет статус, функции и полномочия Генерального директора Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой» (далее – генеральный директор, далее - Ассоциация) – единоличного исполнительного органа, порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями Ассоциации.

2. Компетенция исполнительного органа.

2.1. Единоличным исполнительным органом управления Ассоциации является генеральный директор.

2.2. Генеральный директор назначается общим собранием членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

2.3. Генеральный директор действует без доверенности от имени Ассоциации в пределах своей компетенции.

2.4. Генеральный директор Ассоциации:

2.4.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации, представляет Ассоциацию в отношениях с любыми российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, заключает любые соглашения и договоры, обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации;

2.4.2. представляет на утверждение Общего собрания членов Ассоциации сметы административно-хозяйственных расходов Ассоциации;

2.4.3. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях;

2.4.4. издает приказы, распоряжения, дает указания;

2.4.6. заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Ассоциации и руководителями филиалов, утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;

2.4.7. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

2.4.8. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

2.4.9. организует ведение реестра членов Ассоциации, своевременно вносит соответствующие изменения в реестр членов Ассоциации;

2.4.10. представляет сведения в государственный реестр саморегулируемых организаций и вносит соответствующие изменения в сведения, уже содержащиеся в таком реестре;

2.4.11. организует работу и поддержку информационного сайта Ассоциации в сети «Интернет», своевременно вносит соответствующие изменения, следит за полнотой и достоверностью отражаемой на сайте информации, отвечает за размещение на сайте информации, обязательной для размещения саморегулируемыми организациями;

2.4.12. обеспечивает информационную безопасность деятельности Ассоциации;

2.4.13. принимает меры по обеспечению Ассоциации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта;

2.4.14. обеспечивает хранение документации Ассоциации;

2.4.15. самостоятельно и (или) по инициативе Совета инициирует проведение очередного и внеочередного Общего собрания, обеспечивает созыв и проведение Общих

собраний членов Ассоциации, организует ведение и последующее хранение протоколов Общего собрания членов Ассоциации;

2.4.16. обеспечивает работу Совета Ассоциации, Контрольного и Дисциплинарного комитетов Ассоциации, иных органов Ассоциации, создаваемых Общим собранием и (или) Советом Ассоциации в рамках Устава Ассоциации;

2.4.17. **Заключать договора займа.**

2.5. Генеральный директор Ассоциации не вправе:

2.5.1. являться членом органов управления членов саморегулируемой организации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций;

2.5.2. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены саморегулируемой организации, их дочерние и зависимые общества;

2.5.3. заключать с членами саморегулируемой организации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

2.5.4. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации;

2.5.5. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

3. Рабочие органы генерального директора.

3.1. Для реализации полномочий, возлагаемых на Генерального директора, он формирует аппарат исполнительного органа, с указанием количественного состава, структурных подразделений и должностей. генеральный директор вправе иметь заместителей, соответствующих целям и задачам Ассоциации.

3.2. Сотрудники Ассоциации осуществляют свою деятельность на основе трудовых договоров, заключенных с ними от имени Ассоциации Генеральным директором.

3.3. Должностные обязанности сотрудников Ассоциации устанавливаются в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными Генеральным директором.

3.4. Работники Исполнительного органа при исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

4. Ответственность генерального директора, прекращение его полномочий.

4.1. Генеральный директор, действуя в рамках Устава Ассоциации и настоящего Положения. несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены решением Общего собрания:

- 1) по инициативе Совета Ассоциации;
- 2) по собственному заявлению;
- 3) в иных, установленных законом случаях.

4.3. В случае поступления заявления от Генерального директора о прекращении полномочий и невозможности (отказе) генеральным директором исполнять обязанности до момента избрания нового генерального директора Общим собранием, Совет Ассоциации назначает исполняющего обязанности генерального директора до момента избрания Генерального директора Общим собранием.

Исполняющий обязанности генерального директора в период исполнения обязанностей, в полной мере пользуется правами и несет ответственность в соответствии с данным Положением и действующим законодательством.

5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов Ассоциации и генерального директора, как единоличного исполнительного органа управления Ассоциации, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

5.2. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и генерального директора он не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом Ассоциации, а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам Ассоциации и его членов.

5.3. В случае если генеральный директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Совету Ассоциации и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

5.4. Сделка, в совершении которой у генерального директора имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава Ассоциации и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия.

6.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

6.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актам Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актам Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.